СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
_____ Л.А. Чернова

УТВЕРЖДЕН:
заведующий МАДОУ № 11
_____ И.В. Мельник
Приказ № 01-22/36 от 09.01.2017г.

# Должностной регламент должностного лица ответственного за организацию обработки персональных данных в МАДОУ № 11

1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в МАДОУ № 11 (далее – государственный орган), руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", иными нормативными правовыми актами в сфере персональных данных.

2. В обязанности должностного лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МАДОУ № 11, входит:

1) осуществление внутреннего контроля за соблюдением государственным органом и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доведение до сведения работников МАДОУ № 11 положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организация приема и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

4) хранение в тайне известных ему персональных данных, информирование Уполномоченного по правам человека в г. Армавире о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к ним;

5) соблюдение правил обработки персональных данных в государственном органе;

6) обработка только тех персональных данных, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей;

7) получению обязательства о прекращении обработки персональных данных у лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (служебного контракта).

8) получению согласия на обработку персональных данных у субъектов персональных данных.

9) разъяснению субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставления его персональных данных.

3. При обработке персональных данных должностному лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в МАДОУ № 11, запрещается:

1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке и выступлениях;

2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (телетайп, факсимильная связь, электронная почта и т.п.) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации;

3) снимать копии с документов и других носителей информации, содержащих персональные данные, или производить выписки из них, а равно использовать различные технические средства (видео- и звукозаписывающую аппаратуру) для фиксации сведений, содержащих персональные данные, без разрешения, Уполномоченного по правам человека в г. Армавире;

4) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из здания, где находится государственный орган, без разрешения Уполномоченного по правам человека в г Армавире.

5. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в государственном органе, виновное в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившее разглашение персональных данных, несет персональную ответственность, предусмотренную законодательством.