

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ № 11
От 31.08.2023г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
от 31.08.2023 г № 01-24/94-од
Заведующий МАДОУ № 11
_____И.В. Мельник

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
От 31.08.2023г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ № 11

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ № 11 (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации (МИНПРОСВЕЩЕНИЯ России) от 27 июля 2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарные правила СП 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020;
- Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 11 (далее по тексту ДОО).

1.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ДОО.

2. Формирование и утверждение дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная программа обеспечивает дополнительное образование детей дошкольного возраста, соответствующее дошкольному уровню образования, за рамками основной образовательной

программы дошкольного образования.

2.2. В ДОО реализуются дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической направленности.

2.3. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает следующие разделы:

Целевой раздел:

- Пояснительная записка;

Содержательный раздел:

- Календарный учебный график;

- Учебный план;

Организационный раздел:

- Содержание дополнительной общеобразовательной программы;

- Оценка качества освоения дополнительной общеобразовательной программ.

- Учебно-методическое обеспечение:

литература,

электронные образовательные и информационные ресурсы;

приложения.

2.4. Требования к оформлению и содержанию дополнительной общеобразовательной программы:

а) Титульный лист:

- наименование ДОО;

- где, когда и кем утверждена;

- название;

- возраст детей;

- срок реализации;

- Ф. И. О., должность автора (авторов);

- год разработки;

б) Пояснительная записка включает в себя общую характеристику дополнительной общеобразовательной программы, в том числе:

- актуальность дополнительной общеобразовательной программы;

- цель и задачи ее реализации;

- возрастную категорию воспитанников;

- формы обучения;

в) календарный учебный график раскрывает режим работы ДОО, начало и конец учебного года, количество недель в году, количество занятий в неделю, график каникул, сроки проведения отчетных мероприятий с родителями (законными представителями); учебный план раскрывает количество занятий в неделю и в год;

г) Содержание дополнительной общеобразовательной программы: содержание изучаемого курса, раскрывает перечень программного материала дополнительной общеобразовательной программы;

д) Оценка качества освоения дополнительной общеобразовательной

программы включает:

- ожидаемые результаты
- рекомендации к проведению обследования достижений детей

е) Учебно-методическое обеспечение:

- средства обучения:

используемую литературу, печатные ресурсы; электронные образовательные информационные ресурсы; наглядные пособия;

2.5. Разработка и согласование дополнительной общеобразовательной программы. Разработанный проект дополнительной общеобразовательной программы предоставляется на согласование старшему воспитателю. Согласованный проект дополнительной общеобразовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету ДОО.

2.6. Утверждение, изменения и дополнения дополнительной общеобразовательной программы. После рассмотрения и принятия на заседании педагогического совета, руководитель ДОО утверждает дополнительную общеразвивающую программу. Информация об утвержденных дополнительных общеразвивающих программах размещается на официальном сайте ДОО. Оригинал утвержденных дополнительных общеразвивающих программ хранятся в методическом кабинете. Копии утвержденных дополнительных общеразвивающих программ находятся у специалистов, осуществляющих ее реализацию. Содержание разделов дополнительной общеобразовательной программы корректируется ежегодно по мере необходимости. Основания для внесения изменений:

- определение целей и задач с учетом анализа выявленных проблем;
- внедрение новых программ, технологий;
- применение новых методических пособий в дополнение к используемым в ДООУ программам воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста;
- изменение возрастной категории воспитанников ДОО. Дополнения и изменения в дополнительной общеобразовательной программе принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя ДОО перед началом нового учебного года.

3. Прием на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению дополнительной общеобразовательной программы принимаются воспитанники ДОО в возрасте от 3 до 7 лет. При наличии свободных мест на обучение по дополнительной общеобразовательной программе принимаются воспитанники из других дошкольных организаций.

3.2. Прием на обучение. Для поступления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе родитель (законным представителем) воспитанника представляет в ДОО заявление. Для поступления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе образовательным программам с платной основой с физическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор об образовании по дополнительной программе дошкольного образования. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом директора

ДОО.

3.3. Отчисление воспитанников производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
- г) при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность. Отчисление воспитанников оформляется приказом директора ДОО.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Образовательная деятельность по дополнительной общеобразовательной программе направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей детей дошкольного возраста;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско- патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержку талантливых детей, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- социализацию и адаптацию детей в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов детей дошкольного возраста, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2. Организация образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе регламентируется расписанием занятий, учебным планом и утвержденной дополнительной общеобразовательной программой. Расписание занятий, учебный план утверждается директором ДОО.

4.3. Обучение осуществляется очно.

4.4. Образовательный процесс осуществляется в объединениях, сформированных в группы воспитанников одного возраста.

4.5. Занятия в объединениях проводятся по группам.

4.6. Продолжительность учебных занятий в объединении учитывает требования к учебной нагрузке и зависит от возраста воспитанников. Устанавливается длительность академического часа от 15 минут до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников.

4.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников.

5. Особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (при наличии)

5.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательная деятельность по дополнительной общеобразовательной программе организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации дополнительной общеобразовательной программы создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

5.2. Сроки обучения по дополнительной общеобразовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии

- для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

- для воспитанников детей-инвалидов.

5.3. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы с другими воспитанниками. Численный состав объединения уменьшается при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.

5.4. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

6. Контроль образовательной деятельности

6.1. Оценка образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе проводится с целью систематического наблюдения за условиями и результатами реализации дополнительной общеобразовательной программы ДОО.

6.2. В соответствии с внутренней системой оценки качества дошкольного образования (ВСОКО) ДОО, оценка качества образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется по следующим показателям:

- Объем реализации дополнительных общеразвивающих программ (выполнение в полном объеме количества часов, предусмотренных учебным планом на реализацию дополнительных общеразвивающих программ).

6.3. Оценка образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется специалистами, реализующими дополнительную общеразвивающую программу, старшим

воспитателем ДОО.